

ZARZĄDZENIE NR 8/2019
WÓJTA GMINY WARLUBIE

z dnia 30 stycznia 2019 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Warlubie oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, jak też dokumentów potwierdzających spełnianie tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, na rok szkolny 2019/2020

Na podstawie art. 154 ust. 1 i 3, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Warlubie na rok szkolny 2019/2020:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w placówce, do której dziecko uczęszczało w roku szkolnym 2018/2019	01 – 08.03.2019 r.	nie dotyczy
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	11 – 22.03.2019 r.	23 – 26.04.2019 r.
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	25 – 29.03.2019 r.	06 – 09.05.2019 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	01 – 05.04.2019 r.	10.05.2019 r.
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	08 – 17.04.2019 r.	13 – 15.05.2019 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	19.04.2019 r.	17.05.2019 r.
7	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	23 – 26.04.2019 r.	20 – 24.05.2019 r.
8	Przygotowanie i wydawanie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	
9	Złożenie do dyrektora placówki odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	
10	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	Do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	

2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w §1 uchwały Rady Gminy Warlubie Nr XXIX/177/2017 z dn. 28.03.2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych i szkół podstawowych, dla których Gmina Warlubie jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także określenia liczby punktów za poszczególne kryteria (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2017 r. poz. 1281):

- 1) dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – potwierdzone dokumentem: kopia orzeczenia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, za które można uzyskać 1 punkt;
- 2) rodzeństwo dziecka uczęszcza do obwodowej szkoły, oddziału przedszkolnego – potwierdzone dokumentem: oświadczenie rodzica, za które można uzyskać 1 punkt;
- 3) rodzice pracują na terenie Gminy Warlubie – potwierdzone dokumentem: oświadczenia rodziców, za które można uzyskać 2 punkty.

3. W przypadku uzyskania równoważnej liczby punktów na drugim etapie rekrutacyjnym, w pierwszej kolejności przyjmuje się dziecko najstarsze w danym roczniku, według daty urodzenia.

§ 2. 1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Warlubie, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły, na rok szkolny 2019/2020:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	10 – 21.06.2019 r.	01 – 04.07.2019 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	24.06.2019 r.	05.07.2019 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25.06.2019 r.	08.07.2019 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	26 – 27.06.2019 r.	09 – 10.07.2019 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28.06.2019 r.	11.07.2019 r.
6	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	01 – 09.07.2019 r.	12 – 19.07.2019 r.
7	Przygotowanie i wydawanie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	
8	Złożenie do dyrektora placówki odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata	
9	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	Do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia kandydata	

2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych szkół podstawowych, obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w §2 uchwały Rady Gminy Warlubie Nr XXIX/177/2017 z dn. 28.03.2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych i szkół podstawowych, dla których Gmina Warlubie jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także określenia liczby punktów za poszczególne kryteria (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2017 r. poz. 1281):

- 1) rodzic pracujący i samotnie wychowujący ucznia – potwierdzone dokumentem: zaświadczenie z zakładu pracy rodzica oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka, za które można uzyskać 2 punkty;
- 2) rodzeństwo ucznia uczęszcza do szkoły obwodowej – potwierdzone dokumentem: oświadczenie rodzica, za które można uzyskać 1 punkt;
- 3) rodzice pracują na terenie Gminy Warlubie – potwierdzone dokumentem: zaświadczenia z zakładów pracy obojga rodziców, za które można uzyskać 2 punkty.

3. W przypadku uzyskania równoważnej liczby punktów na drugim etapie rekrutacyjnym, w pierwszej kolejności przyjmuje się dziecko najstarsze w danym roczniku, według daty urodzenia.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronach biuletynu informacji publicznej Gminy Warlubie i szkół gminnych oraz tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Warlubiu i w szkołach podstawowych Gminy Warlubie.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół prowadzonych przez Gminę Warlubie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michalak