

**ZARZĄDZENIE NR 75/2018**  
**WÓJTA GMINY WARLUBIE**

z dnia 20 grudnia 2018 r.

**w sprawie ustalenia w roku szkolnym 2018/2019 przerw w funkcjonowaniu oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Warlubie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dn. 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz §12 ust. 1, w związku z §18 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 17.03.2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649; z 2018 r. poz. 691) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ustala się następujące terminy przerw w funkcjonowaniu poszczególnych oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych Gminy Warlubie:

- 1) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Przyjaciół Borów Tucholskich w Lipinkach:
  - a) 24 - 31 grudnia 2018 r.;
  - b) 21 - 25 stycznia 2019 r.;
  - c) 18 - 23 kwietnia 2019 r.;
  - d) 29 kwietnia - 2 maja 2019 r.;
  - e) 22 lipca - 16 sierpnia 2019 r.
- 2) Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Wielkim Komorsku:
  - a) 24 - 31 grudnia 2018 r.;
  - b) 14 - 18 stycznia 2019 r.;
  - c) 18 - 23 kwietnia 2019 r.;
  - d) 29 kwietnia - 2 maja 2019 r.;
  - e) 22 lipca - 16 sierpnia 2019 r.
- 3) Oddział Przedszkolny przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Bronisława Malinowskiego w Warlubiu:
  - a) 24 - 31 grudnia 2018 r.;
  - b) 21 - 25 stycznia 2019 r.;
  - c) 18 - 23 kwietnia 2019 r.;
  - d) 29 kwietnia - 2 maja 2019 r.;
  - e) 24 czerwca - 19 lipca 2019 r.

**§ 2.** 1. Oddział przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Wielkim Komorsku i w Lipinkach pełnią dyżur w trakcie ferii zimowych w okresie 21 - 25.01.2019 r., a dyżur wakacyjny w okresie 24.06. - 19.07.2019 r. i 19.08. - 30.08.2019 r.

2. Oddział Przedszkolny przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Bronisława Malinowskiego w Warlubiu pełni dyżur wakacyjny w terminie 22.07. - 30.08.2019 r.

**§ 3.** 1. Z dyżurów mogą korzystać dzieci, które uczęszczają do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych Gminy Warlubie w bieżącym roku szkolnym.

2. Okres wakacyjny nie jest okresem adaptacyjnym dla dzieci, które będą uczęszczały do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych Gminy Warlubie od dnia 1 września 2019 r.

**§ 4.** 1. Rekrutacja na dyżur w okresie ferii zimowych i okres wakacyjny w poszczególnych oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych będzie trwała:

- 1) na okres ferii zimowych: od dnia wydania niniejszego zarządzenia do dnia 4 stycznia 2019 r.;

- 2) na okres wakacji: 03 - 14 czerwca 2019 r.; na podstawie wniosku składanego przez rodziców/opiekunów prawnych do dyrektora wybranego oddziału przedszkolnego na każdy okres dyżuru, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. W przypadku gdy rodzice/opiekunowie prawni będą wnioskowali o przyjęcie dziecka na dyżur feryjny lub wakacyjny przypadający na dwie placówki, zaznaczają ten fakt we wniosku.
3. W przypadku przejścia dzieci w trakcie dyżuru feryjnego lub wakacyjnego między placówkami, dyrektorzy poszczególnych szkół przekazują sobie listy dzieci objętych dyżurem feryjnym lub wakacyjnym, wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią wniosku rekrutacyjnego.
- § 5. Opłaty za pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym będą pobierane na zasadach ogólnych, a opłata za wyżywienie będzie odbywała się na zasadach określonych przez dyrektora danej szkoły.
- § 6. W czasie dyżurów feryjnych i wakacyjnych nie będą zapewnione dowozy dzieci 5- i 6-letnich do oddziałów przedszkolnych.
- § 7. 1. Dyżur we wszystkich oddziałach przedszkolnych będzie zapewniony tylko przy liczebności zgłoszonej grupy minimum 10 dzieci.
2. Zajęcia będą odbywały się w przypadku obecności w danym dniu przynajmniej 5 dzieci.
- § 8. Niniejsze zarządzenie wywiesza się do publicznej wiadomości w jednostkach oświatowych Gminy Warlubie.
- § 9. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół podstawowych Gminy Warlubie.
- § 10. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Kierownikowi Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu.
- § 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Warlubie

**Krzysztof Michałak**

**Dane rodziców/opiekunów prawnych\***

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego\*)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego\*)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(telefon kontaktowy)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR FERYJNY/WAKACYJNY\* DO:**

- Oddziału Przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. B. Malinowskiego w Warlubiu\*
- Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Wielkim Komorsku\*
- Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Przyjaciół Borów Tucholskich w Lipinkach\*

Proszę o przyjęcie na dyżur (imię i nazwisko dziecka) .....  
PESEL....., zamieszkałej/zamieszkałego  
.....  
..... (adres zamieszkania dziecka, miejscowość ulica  
i nr domu, kod pocztowy)

W roku szkolnym 2018/2019 dziecko uczęszcza do:

- 1) oddziału przedszkolnego, do którego składa wniosek o przyjęcie na dyżur TAK/NIE\*
- 2) innego oddziału przedszkolnego w Gminie Warlubie, w której mieści się dyżurujący oddział przedszkolny TAK/NIE\*

Jeśli TAK, proszę podać nazwę oddziału przedszkolnego, do którego uczęszcza dziecko w bieżącym roku szkolnym:

.....  
**W dyżurującym oddziale przedszkolnym dziecko będzie przebywało w terminie (wpisać daty i miejscowość oddziału):**

- od ..... (oddział w .....) do ..... (oddział w .....);
- od ..... (oddział w .....) do ..... (oddział w .....);

**oraz będzie korzystało/nie będzie korzystało\* z wyżywienia.**

Zadeklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu:

Dzień tygodnia	Godzina przybycia	Godzina odbioru	Łączna liczba godzin
poniedziałek			
wtorek			
środa			
czwartek			

piątek			
--------	--	--	--

Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych:

Zobowiązuję się do **uiszczenia opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w oddziale dyżurującym w czasie przekraczającym wymiar zajęć, w ramach których oddział przedszkolny zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę**, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Warlubie z dn. 27.03.2018 r. Nr XL/260/2018 w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych Gminy Warlubie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2018 r. poz. 1917) oraz do uiszczenia z góry opłaty za wyżywienie za zadeklarowany okres pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym, na zasadach obowiązujących w danym oddziale przedszkolnym.

miejsceowość ....., data .....

.....

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Obowiązek informacyjny administratora danych osobowych\*\*\***

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor .....,  
do której złożono wniosek, z siedzibą .....,  
NIP ....., REGON .....

2. Dane Inspektora Ochrony Danych Osobowych: .....

3. Źródłem danych osobowych jest .....

(wypełnia się w przypadku, gdy dziecko będzie uczęszczało do więcej niż jednego oddziału przedszkolnego).

4. Celem przetwarzaniem jest prawidłowa realizacja wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur feryjny lub/i wakacyjny (art. 6 ust. 1 lit b RODO\*\*).

5. Odbiorcami danych osobowych będzie .....

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wniosku, a po zakończeniu dyżuru przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

7. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do Przenoszenia danych.

8. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do realizacji wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur feryjny lub/i wakacyjny.

....., data .....

miejsceowość

.....

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Adnotacje dyrektora szkoły:** .....

.....

(pieczęćka i podpis dyrektora szkoły)

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*) Rozporządzenie o ochronie danych osobowych, czyli Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

\*\*\*) Dane z punktów 1, 2, 3 i 5 wypełnia szkoła, do której składa się wniosek.