

ZARZĄDZENIE NR 58/2017
WÓJTA GMINY WARLUBIE

z dnia 4 września 2017 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich opiekunów z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej, umożliwiającej realizację wychowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.¹⁾), w związku z art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949), zwanej dalej „ustawą” zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów do przedszkoli, szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązkowego rocznego przygotowanie przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) opiece – należy przez to rozumieć rodziców, rodzica, upoważnionych opiekunów lub opiekunów prawnych;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dn. 14.12.2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949);
- 3) SAPO Warlubie – Samorządową Administrację Placówek Oświatowych w Warlubiu;
- 4) odległości z miejsca zamieszkania ucznia do placówki – należy przez to rozumieć trasę: miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania.

3. Niniejsze zasady stosuje się w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewnia opiekun.

§ 2. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje opiekunowi za dowóz:

- 1) niepełnosprawnego dziecka pięcioletniego i sześcioletniego oraz dziecka objętego wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego na zasadach określonych w umowie zawartej między Wójtem Gminy Warlubie a rodzicami;
- 2) uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127, do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia;
- 3) dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - a) 24. rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna;
 - b) 25. rok życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 3. 1. Podstawę obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego transportem własnym, oblicza się według stawki za kilometr przebiegu, określonej w umowie, zawartej między Wójtem Gminy Warlubie a opiekunem.

2. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych do placówki transportem własnym stanowiącym własność opiekuna, stanowi iloczyn dwukrotnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do placówki, liczby dni obecności dziecka w placówce i stawki, o której mowa w ust. 1.

3. Liczbę dni obecności dziecka w placówce ustala się na podstawie przedstawionego zaświadczenia ze szkoły o frekwencji ucznia w danym miesiącu, jako załącznik do przedkładanego przez opiekuna rachunku.

¹⁾Zmiana niniejszego aktu została opublikowana w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579, 1948; z 2017 r. poz. 730, 935.

4. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a placówką oświatową jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy komunikacyjnej, łączącej te dwa miejsca.

§ 4. Zwrot kosztów dojazdu środkami komunikacji publicznej ustala się w wysokości kosztów zakupu biletów jednorazowych lub imiennych biletów miesięcznych.

§ 5. 1. Zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna odbywa się na zasadach określonych w umowie cywilnoprawnej, zawartej na okres nauki w danym roku szkolnym, między Wójtem a opiekunem.

2. Wzory umów, w zależności od wybranej formy dowożenia, stanowią załączniki nr 2 (komunikacja publiczna) i 4 (transport własny) do niniejszego zarządzenia.

3. Do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, upoważniony jest Kierownik SAPO Warlubie, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego SAPO Warlubie.

4. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz przedstawienie:

- 1) aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności ucznia;
- 2) aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 3) potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka specjalnego.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 należy złożyć w SAPO Warlubie do dnia 30 września każdego roku, ze spłatą od 1 września tego roku.

§ 6. 1. Obsługę administracyjno – finansową zwrotu kosztów przejazdu, w tym przyjmowania rachunków przedkładanych przez opiekunów i wypłaty zwrotu kosztów przejazdu, zapewnia SAPO Warlubie.

2. Opiekun składa rachunki do SAPO Warlubie do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

3. Rachunki za grudzień składane są do 23. dnia tego miesiąca.

4. Wzory rachunków, zależne rodzaju umowy i formy dowożenia, stanowią załączniki nr 3 (komunikacja publiczna) i 5 (transport własny) do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Warlubie Nr 51/2016 z dn. 21.09.2016 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich opiekunów, z miejsca zamieszkania do placówki oświatowej umożliwiającej realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez opiekunów.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michałak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 58/2017

Wójta Gminy Warlubie

z dnia 4 września 2017 r.

Warlubie, dn.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(numer telefonu)

Wójt Gminy Warlubie

ul. Dworcowa 15

86 – 160 Warlubie

W N I O S E K

o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego

Proszę o zwrot kosztów dojazdu ucznia:

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(data i miejsce urodzenia ucznia)

.....
(adres zamieszkania ucznia)

wraz z opiekunem środkami transportu własnego/środkami komunikacji publicznej¹⁾ do najbliższej

placówki oświatowej z miejsca zamieszkania do

.....
(nazwa i adres placówki oświatowej)

w okresie od do

Załączniki do wniosku²⁾:

1. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia;
2. Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
3. Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki;
4. Potwierdzenie przyjęcia dziecka do klasy integracyjnej lub oddziału integracyjnego, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki;
5. Kserokopia dowodu osobistego wnioskodawcy.

Oświadczam, że:

.....
¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem „X”

1. wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe;

2. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu wyżej wymienionego ucznia do szkoły/ośrodka lub dziecka do przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michalak

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 58/2017

Wójta Gminy Warlubie

z dnia 4 września 2017 r.

U M O W A

zawarta w Warlubiu w dniu pomiędzy Gminą Warlubie, w imieniu której działa Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Warlubiu reprezentowana przez Kierownika SAPO Warlubie, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego SAPO Warlubie

a Panią / Panem¹⁾..... legitymującym się dowodem osobistym nr wydanym przez, opiekunem ucznia zamieszkałym w zwanym dalej „opiekunem”.

§ 1. Opiekun zapewnia dowożenie i opiekę uczennicy/uczniowi¹⁾ zamieszkałej/zamieszkałemu¹⁾ w, na trasie: miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania, środkami komunikacji publicznej.

§ 2. 1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana na podstawie udokumentowanej ceny biletów jednorazowych lub miesięcznych (załączone bilety).

2. W przypadku zwrotu kosztów dowozu na podstawie biletów jednorazowych wymagane jest zaświadczenie ze szkoły o frekwencji ucznia w danym miesiącu.

3. Opiekun składa w SAPO Warlubie rachunek za przejazdy ucznia niepełnosprawnego do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

4. Rachunki za grudzień składane są do 23. dnia tego miesiąca.

5. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w § 1 następuje w terminie do 14 dni od dnia złożenia rachunku w formie przelewu należności na rachunek bankowy wskazany w rachunku.

§ 3. 1. Umowę zawiera się od dnia do dnia

2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania, za uprzednim dwutygodniowym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

.....
podpis rodzica/opiekuna

.....
Kierownik SAPO
.....

¹⁾Niepotrzebne skreślić.

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michałak

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 58/2017

Wójta Gminy Warlubie

z dnia 4 września 2017 r.

RACHUNEK

za koszty dojazdu ucznia niepełnosprawnego organizowanego przez jego rodzica lub opiekuna do oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki środkami komunikacji publicznej

Na podstawie umowy z dnia z Gminą Warlubie, w imieniu której działa Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Warlubiu, przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu ucznia

niepełnosprawnego, organizowanego przez opiekuna środkami komunikacji publicznej dla

.....
(imię i nazwisko ucznia)

zamieszkałego

.....
(adres z amieszkania)

do

..... przedszkola/szkoły/ośrodka¹⁾:

.....
(nazwa i adres placówki oświatowej)

za miesiąc

Należność wynikająca z zakupu biletu miesięcznego/jednorazowego¹⁾ wynosi: zł,

słownie złotych:

Nazwa banku i numer rachunku bankowego do przekazania należności:

.....
Załączniki :

1. bilet miesięczny/bilety jednorazowe¹⁾;
2. zaświadczenie z placówki oświatowej dotyczące frekwencji ucznia za dany miesiąc (w przypadku biletów jednorazowych).

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michalak

¹⁾Niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 58/2017

Wójta Gminy Warlubie

z dnia 4 września 2017 r.

U M O W A

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Warlubie, w imieniu której działa Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Warlubiu, reprezentowana przez Kierownika SAPO Warlubie, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego SAPO Warlubie

a Panem/Panią*..... legitymującym/-ą się dowodem osobistym seria i nr wydanym przez, opiekunem ucznia:, adres zamieszkania:, zwaną/-ym dalej „Opiekunem”, w sprawie zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka, umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki transportem własnym.

§ 1. 1. Opiekun dysponuje pojazdem marki, numer rejestracyjny....., pojemność skokowa silnika cm³, numer dowodu rejestracyjnego

2. Opiekun zapewnia dowożenie i opiekę nad uczniem, zamieszkałym w, na trasie: miejsce zamieszkania – placówka oświatowa – miejsce zamieszkania, transportem własnym za ustalonym ryczałtem w wysokości zł.

3. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.

4. Obowiązkiem opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko.

5. Gmina Warlubie nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, spowodowane działalnością opiekuna.

6. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a placówką oświatową wynosi km.

§ 2. 1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu jest obliczana jako iloczyn dwukrotnej odległości miejsca zamieszkania ucznia do placówki oświatowej, stawki za 1 kilometr przebiegu i liczby dni w miesiącu rozliczeniowym, w którym dziecko było dowożone, udokumentowanej zaświadczeniem z placówki oświatowej o frekwencji ucznia w tym okresie.

2. Opiekun składa w SAPO Warlubie rachunek za przejazdy ucznia niepełnosprawnego do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

3. Rachunki za grudzień składane są do 23. dnia tego miesiąca.

4. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w § 1. następuje w terminie do 14 dni od dnia złożenia rachunku w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez opiekuna.

§ 3. 1. Umowę zawiera się od dnia do dnia

2. Każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

.....

podpis rodzica/opiekuna

.....

Kierownik SAPO

.....

Główny Księgowy SAPO Warlubie

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michałak

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 58/2017

Wójta Gminy Warlubie

z dnia 4 września 2017 r.

RACHUNEK

za koszty dojazdu ucznia niepełnosprawnego organizowanego przez jego rodzica lub opiekuna do oddziału przedszkolnego, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki transportem własnym.

Na podstawie umowy z dnia z Gminą Warlubie, w imieniu której działa Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych w Warlubiu, przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu organizowanego przez opiekuna transportem własnym dla ucznia niepełnosprawnego

.....
(imię i nazwisko ucznia)

zamieszkałego:

(adres zamieszkania)

do przedszkola/szkoły/ośrodka¹⁾:

.....
(nazwa i adres placówki oświatowej)

za miesiąc

Koszt dowozu:

Odległość od miejsca zamieszkania do placówki oświatowej km x stawkazł/km x

..... liczba dni dojazdów x 2 = zł,

słownie złotych:

Nazwa banku i numer rachunku bankowego do przekazania należności:

.....
Załącznik:

- zaświadczenie z placówki oświatowej, dotyczące frekwencji ucznia za dany miesiąc.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis)

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michalak

.....
¹⁾Niepotrzebne skreślić.